

Ata da 432ª Reunião Ordinária da Congregação do Instituto Oceanográfico da USP.

1 Aos vinte e oito dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro realizou-se a 432ª Reunião Ordinária
2 da Congregação do IOUSP, em reunião presencial, na sala de reuniões da Congregação do IOUSP, sob a
3 presidência do Prof. Dr. Paulo Yukio Gomes Sumida, Diretor, com a presença dos seguintes
4 Conselheiros: Prof. Dr. Eduardo Siegle, Vice-Diretor; Prof. Dr. Rafael André Lourenço, Chefe do
5 Departamento de Oceanografia Física, Química e Geológica e representante suplente dos Professores
6 Associados; Prof. Dr. Tito Monteiro da Cruz Lotufo, Chefe do Departamento de Oceanografia Biológica;
7 Profa. Dra. Camila Negrão Signori, Presidente da Comissão de Graduação; Prof. Dr. Felipe Antônio de
8 Lima Toledo, Presidente da Comissão de Pós-Graduação; Prof. Dr. Miguel Mies, Vice-Presidente da
9 Comissão de Pesquisa e Inovação e representante dos Professores Doutores; Prof. Dr. César de Castro
10 Martins, Professor Titular; Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques, Professor Titular; Prof. Dr.
11 Rubens Mendes Lopes, Professor Titular; Profs. Drs. Olga Tiemi Sato e Joseph Harari, representantes dos
12 Professores Associados; Prof. Dr. Luigi Jovane, representante dos Professores Associados, presente a
13 partir da sessão de “palavra aos conselheiros”; Profs. Drs. Maria de los Angeles Gasalla e Paulo
14 Simionatto Polito, representantes dos Professores Doutores; Sr. Alexandre Duarte de Carvalho,
15 representante dos servidores técnico-administrativos; Bel. Reno Costa Vieira, representante discente
16 suplente, eleito pelos pós-graduandos. Justificaram ausência: Prof. Dr. Alexander Turra, Professor
17 Titular; Profa. Dra. Elisabete de Santis Braga da Graça Saraiva, Professora Titular; Prof. Dr. Ilson Carlos
18 Almeida da Silveira, Professor Titular. Não compareceram: Presidência da Comissão de Cultura e
19 Extensão Universitária; Prof. Dr. Frederico Pereira Brandini, Professor Titular; Profa. Dra. Ilana Elazari
20 Klein Coaracy Wainer, Representante dos Professores Associados; Representação discente eleita pelos
21 graduandos. Inicialmente, com autorização do plenário, o Senhor Diretor deu andamento à apreciação
22 dos **itens da Ordem do Dia e Pauta Suplementar: Item 2.1.** Leitura e aprovação da ata da 431ª reunião
23 ordinária. Aprovada. **Item 2.2.** Celebração de termo de cooperação entre a Autoridade Portuária de
24 Santos (APS) e a Universidade de São Paulo, para autorização de atracação de embarcações de pesquisa
25 científica e armazenamento temporário de equipamentos e materiais de pesquisa da USP. Apresentada
26 pelo Senhor Diretor e aprovada “ad referendum” da Congregação em 18 de julho de 2024. O Senhor
27 Diretor fez comentários sobre a denúncia amigável do antigo contrato com a APS para uso do Armazém
28 8, em decorrência da cessão da área para empresa chinesa que se encontra construindo novo terminal
29 graneleiro no Porto. Por envolver itens tombados pelo patrimônio histórico, a “Casa de Pedra” e um dos
30 Armazéns serão reconstruídos em outra área. No momento, a área está totalmente cercada por
31 tapumes, mas a expectativa é que a área de atracação do Alpha Crucis seja próxima à área
32 anteriormente utilizada. O presente termo de cooperação ensejará a isenção de taxas de atracação e
33 navegação, bem como cessão de área no futuro armazém a ser reconstruído. Homologado, por
34 unanimidade dos presentes. **Item 2.3.** Celebração de protocolo de intenções entre a USP e a Marinha do
35 Brasil, para estudo para transferência da embarcação Alpha Delphini da USP para a Marinha do Brasil.
36 Apresentada pelo Senhor Diretor e aprovada “ad referendum” da Congregação em 06 de agosto de
37 2024. O Senhor Diretor comentou que, no momento, o Alpha Delphini encontra-se em área interna do
38 Porto de Santos, em área da Capitania dos Portos, com designação de tripulação por parte da Capitania.
39 A seguir, o Senhor Diretor fez comentários sobre o processo de “baixa” da embarcação, envolvendo a
40 atual proposta, de celebração de um protocolo de intenções para estudo de viabilidade. Em caso
41 positivo, seguir-se-á com celebração de termo de cessão de uso por prazo determinado, e, a seguir, à
42 concretização da doação do Navio. Antes de oferecer a embarcação para a Marinha do Brasil, houve

43 tentativas de doação da embarcação para o Instituto de Estudos Avançados do Mar da UNESP Campus
44 Litoral, porém sem sucesso. A embarcação foi também oferecida ao Instituto do Mar da UNIFESP de
45 Santos, mas as tratativas não vingaram. Estas tentativas visaram manter a embarcação no ensino
46 público de Ciências do Mar do Estado de São Paulo. Porém, a urgência decorrente do final do suporte
47 financeiro à embarcação pela Universidade de São Paulo, nos fez procurar um parceiro para doação
48 dentro do sistema público e a Marinha do Brasil decidiu aceitá-la. Homologado, por unanimidade dos
49 presentes. **Item 2.4.** Solicitação apresentada pelo Prof. Dr. Miguel Mies de seu Relatório de Estágio
50 Probatório, referente aos dois primeiros anos como docente do DOB. Aprovado pelo CD-DOB, com
51 parecer favorável de relator. Aprovado, por unanimidade dos presentes. **Item 2.5.** Relatório Acadêmico
52 - RAD 2023 - CP 0205 - 194/2024, apresentado pela Profa. Dra. Maria de los Angeles Gasalla. Proposta
53 de comissão avaliadora aprovada “ad referendum da congregação”, pelo Senhor Diretor. Composição da
54 comissão: Prof. Dr. Frederico Pereira Brandini, Profa. Dra. Marcia Caruso Bicego e Profa. Dra. Renata
55 Guimarães Moreira Whitton. Homologado, com registro de abstenção da Profa. Dra. Maria de los Angeles
56 Gasalla. **Item 2.6.** Solicitações apresentadas pelos docentes a seguir listados, de credenciamento junto
57 à CERT, para realização de atividades de assessoria e consultoria. Aprovadas pelo CD-DOF, com parecer
58 de relatores externos ao Departamento: Prof. Dr. César de Castro Martins; Prof. Dr. Felipe Antônio de
59 Lima Toledo; Profa. Dra. Karen Badaraco Costa; Profa. Dra. Renata Hanae Nagai. Aprovadas, por
60 unanimidade dos presentes. **Item 2.7.** Solicitações apresentada pelo Prof. Dr. Luigi Jovane, de
61 realização de atividades de assessoria e consultoria nos projetos “Medidas paleomagnéticas”, por uma
62 hora semanal, entre agosto de 2023 e agosto de 2025; e, “Magnetoestratigrafia e Cicloestratigrafia de
63 alta resolução de seções Eocretáceas das bacias da margem leste brasileira”, por dez horas semanais,
64 entre agosto de 2023 e agosto de 2025. Aprovada pelo CD-DOF. Preliminarmente, a Congregação
65 verificou que as solicitações do docente são datadas de 31 de julho de 2024, fazendo referência a duas
66 atividades que foram iniciadas em agosto de 2023. As solicitações foram aprovadas pelo CD-DOF em 16
67 de agosto de 2024. Após amplo processo de discussão, a Congregação aprovou as duas solicitações,
68 CONVALIDANDO, em caráter de excepcionalidade, a regularidade das atividades realizadas entre agosto
69 de 2023 e a presente data. A Congregação determinou que a Assistência Acadêmica encaminhe a
70 presente informação, encartada ao processo RUSP 11.1.1254.21.1, ao DOF, solicitando que haja
71 manifestação escrita da Chefia do Departamento e do docente interessado de ciência quanto ao teor da
72 deliberação da Congregação. **Item 2.8.** Solicitação apresentada pelo Prof. Dr. Luigi Jovane, de
73 celebração de termo aditivo ao contrato vigente registrado no Portal de Convênios da USP sob número
74 1012446, denominado “Magnetoestratigrafia e Cicloestratigrafia de Alta Resolução de Seções Eocráticas
75 (Hauteriviano-Barremiano) das Bacias da Margem Leste Brasileira”. Aprovado pelo CD-DOF. Aprovado,
76 com registros de abstenção dos Profs. Drs. Michel Michaelovitch de Mahiques e Maria de los Angeles
77 Gasalla. **Item 2.9.** Solicitação apresentada pelo Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes para sua participação no
78 programa de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, intitulado: “*Offshore Technology Innovation*
79 *Center*”, projeto “010 - HSE3 Ciência de dados para monitoramento do oceano e da costa brasileira:
80 criação do *Digital Ocean Laboratory*” em parceria com a Escola Politécnica da USP, financiamento
81 FAPESP e da Shell do Brasil com interveniência da FUSP, com carga horária de três horas semanais,
82 durante sessenta meses. Aprovado, com registro de abstenção do Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes. **Item**
83 **2.10.** Solicitação apresentada pelo Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques, de renovação de
84 vinculação subsidiária junto ao Instituto de Energia e Ambiente da USP, por prazo de três anos.
85 Aprovado pelo CD-DOF, com parecer favorável de relator. Aprovado, por unanimidade dos presentes.
86 **Item 2.11.** Eleição de um membro docente suplente junto à Comissão de Relações Internacionais do

87 IOUSP, em decorrência do vencimento do mandato da Prof. Dr. Olga Tiemi Sato, em 26/04/2024, bem
88 como de um membro titular, em decorrência do vencimento de mandato do Prof. Dr. Frederico Pereira
89 Brandini, que irá vencer em 26/10/2024. Após processo de votação secreto foram apurados os seguintes
90 votos: para Titular: Profa. Dra. Maria de los Angeles Gasalla, com 13 votos, Prof. Dr. César Barbedo
91 Rocha, com 01 voto; Prof. Dr. Marcelo Roberto Souto de Melo, com 01 voto, tendo havido 01 voto nulo.
92 Assim, foi considerada eleita a Profa. Dra. Maria de los Angeles Gasalla. Para Suplente: Prof. Dr. César
93 Barbedo Rocha, com 12 votos; Prof. Dr. Luigi Jovane, com 01 voto; Profa. Dra. Maria de los Angeles
94 Gasalla, com 01 voto; Profa. Dra. Ilana Elazari Klein Coaracy Wainer, com 01 voto; Profa. Dra. Cláudia
95 Akemi Pereira Namiki, com 01 voto. Assim, foi considerado eleito o Prof. Dr. César Barbedo Rocha. **Item**
96 **2.12.** Homologação do ato de indicação de dois nomes de docentes do DOB para composição da
97 Comissão de Pesquisa e Inovação do IO. Aprovada pelo CD-DOB. Homologado, por unanimidade dos
98 presentes. **Item 2.13.** Homologação do ato de indicação de dois nomes de docentes do DOF para
99 composição da Comissão de Relações Internacionais do IO. Aprovada pelo CD-DOF. Homologado, por
100 unanimidade dos presentes. **Item 2.14.** Eleição para presidência e vice-presidência da Comissão de
101 Inclusão e Pertencimento do IOUSP, com mandato até 20 de outubro de 2025. Apresentada apenas uma
102 candidatura, com chapa composta por: Presidente - Profa. Dra. Renata Hanae Nagai; Vice-Presidente -
103 Profa. Dra. Tailisi Hoppe Trevizani. Após processo de votação secreto, a chapa teve unanimidade dos
104 votos, sendo considerada eleita. **Item 2.15.** Solicitação apresentada por Renata Stella Khouri, de
105 reconhecimento de título de doutor obtido na *University of Southampton*, Inglaterra. Aprovado pela
106 CPG. Aprovada, por unanimidade dos presentes. **Item 2.16.** Estrutura Curricular do curso de
107 Bacharelado em Oceanografia, referente ao primeiro semestre de 2025. Encaminhado pela CG. Retirado
108 de pauta, a pedido da CG. **Item 2.17.** Solicitação encaminhada pelo DOB, de alteração da denominação
109 e composição das comissões da Central Multiusuários do IOUSP. Aprovado “ad referendum” do CD-DOB
110 pela Chefia do Departamento. Justificativa: Em virtude da criação de outras centrais no IO sediadas no
111 DOF, solicitamos que a central passe a cuidar apenas de serviços e laboratórios no âmbito do DOB.
112 Solicitação: Alteração de denominação: de “Central Multiusuários do IOUSP” para “Central Multiusuários
113 de Oceanografia Biológica - CEMOB”. Proposição de composição dos comitês: a) Comitê Gestor:
114 Presidente - Chefe do DOB; Vice-Presidente - Vice-Chefe do DOB; Membros docentes da unidade: Prof.
115 Dr. Miguel Mies (Titular), Profa. Dra. June Ferraz Dias (Suplente); Membros Servidores técnico-
116 administrativos: Dra. Flavia Marisa do Prado Saldanha Corrêa (Titular); Sra. Marta Stephan (suplente).
117 b) Comissão de Usuários: Membros docentes da unidade: Profa. Dra. Camila Negrão Signori (Titular);
118 Prof. Dr. Daniel Eduardo Lavanholi de Lemos (Suplente); Membros externos ao IOUSP: Prof. Dr.
119 Breno Pannia Esposito (IQUSP - Titular); Profa. Dra. Letícia Veras Costa Lotufo (ICB - Suplente);
120 Membros Servidores técnico-administrativos: Sr. Arthur Zaggiatti Guth (Titular); Sr. André Leonardo de
121 Albuquerque Neves (suplente); Membros Discentes de Pós-Graduação: Lucas Nobrega Delcistia (Titular);
122 Luiza Soares Ferreira Guimarães (suplente). Aprovados, por unanimidade dos presentes. Encerrados os
123 itens da Ordem do Dia, passou-se ao **Expediente**, registrando-se as seguintes comunicações do Senhor
124 Diretor: (1) Conforme já citado anteriormente, o Alpha Delphini encontra-se em área da Capitania dos
125 Portos. (2) Alpha Crucis - encontra-se no estaleiro, havendo urgência para ser retirado. Há pendências a
126 serem resolvidas para viabilizar a realização do primeiro cruzeiro previsto no cronograma de uso da
127 embarcação. Foi verificada a existência de ato de sabotagem no navio. Uma válvula, num camarote, foi
128 instalada “invertida”, gerando problema na rede de esgoto. O problema foi detectado por membro da
129 “nova” tripulação e sanado. No momento, devido aos problemas na área que será destinada para
130 atracação do Alpha Crucis, para abastecimento de combustível e víveres, poderá ser utilizada área no

131 Terminal 25. (3) Véliger - permanece no estaleiro, sem condições de navegação. Há solicitação de baixa
132 patrimonial da embarcação, sob análise da Procuradoria Geral. A seguir, passou-se às comunicações das
133 Comissões Estatutárias, com o registro das comunicações da **Presidência da Comissão de Graduação**.
134 Foi comunicado: (1) Os alunos possíveis formandos de 2024 estão todos com a situação de “horas de
135 embarque” equacionadas. Dez alunos já completaram suas horas, sendo que oito já colaram grau em
136 agosto. A Senhora Presidente agradeceu ao Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques por ter oferecido
137 treinamento em Cananéia, bem como agradeceu à Direção pelo apoio prestado. A Marinha do Brasil
138 ofereceu quatro vagas, para cruzeiros na região Nordeste. A CG verificará junto à Direção se poderá
139 haver ajuda financeira para viabilizar o deslocamento até o porto de partida dos cruzeiros. Por fim, há
140 informação de que projetos de pesquisa em que há previsão de embarques deverão convidar alunos
141 para compor as equipes, no decorrer do semestre. (2) Com relação à estrutura curricular, a solicitação
142 de retirada do item de pauta deveu-se ao trabalho da Secretaria de Graduação estar prejudicado,
143 devido a afastamento médico do secretário. A Presidente relatou ter operado o sistema júpiter para
144 realizar alguns cadastros. A persistir o problema médico, poderá se pleitear auxílio à Pró-Reitoria de
145 Graduação (PRG), no sentido de disponibilizar técnico que atenderia demandas da CG. Em aparte, o
146 Senhor Diretor informou que por volta de setembro o IOUSP deverá receber dois servidores técnico
147 administrativos recém-contratados, e um deles poderá ser lotado na Secretaria de Graduação. (3) A
148 PRG confirmou a realização do Congresso de Graduação, entre 22 e 23 de outubro, sediado no Largo de
149 São Francisco, com a temática “Inclusão no Ensino de Graduação”. (4) Recentemente foram realizados
150 os eventos CBO e COLACMAR, que contaram com a participação de vários docentes e alunos do IOUSP.
151 (5) A verba para atividades de campo foi parcialmente aprovada (na ordem de um terço do total
152 solicitado), em parte, devido a problemas nas justificativas elaboradas pelos docentes. Em aparte, o
153 Senhor Diretor solicitou que sejam retomadas as atividades visando viabilizar a comissão de estágios. A
154 Senhor Presidente comentou que no CBO houve uma feira tecnológica, tendo realizado contatos com
155 empresas, para viabilização de concessão de estágios. A Associação ‘AOCEANO’ também contatou o
156 IOUSP, demonstrando interesse em aproximação com o Instituto. Seguiram-se manifestações de vários
157 Conselheiros sobre os temas “estágio” e “comissão de estágio”. Em aparte, o Prof. Dr. Miguel Mies
158 voltou a fazer comentários sobre a necessidade e conveniência de contratação de serviço especializado
159 de assessoria de imprensa e comunicação. Seguiram-se prolongadas e variadas manifestações de vários
160 Conselheiros, sobre os temas “assessoria de imprensa e de comunicação”, “divulgação institucional” e o
161 próprio site do IOUSP. Não houve comunicações por parte da **Presidência da Comissão de Pós-
162 Graduação**. A seguir, passou-se ao registro das comunicações da **Presidência da Comissão de Pesquisa
163 e Inovação (CPqI)**. Foi comunicado: (1) Proposta do IOUSP, submetida a edital da FINEP, não foi
164 aprovada. (2) Com relação ao Parque de Equipamentos do IOUSP, informou que a Comissão está
165 trabalhando na melhoria das informações constantes no documento. (3) Com relação aos editais PIBIC e
166 PIBIC-EM, as verbas ainda não foram liberadas pelos órgãos centrais. (4) O Senhor Vice-Presidente
167 informou que oportunidades de bolsas estão sendo objeto de divulgação através do Instagram da
168 Comissão, e sugeriu à Casa que visite o perfil. (5) O Simpósio do PIBIC teve data confirmada para 14 e
169 15 de outubro. (6) Bolsas PUB - os resultados não foram repassados à Comissão do IOUSP até o
170 momento. Não houve comunicações por parte da **Presidência da Comissão de Cultura e Extensão
171 Universitária**. A seguir, passou-se ao registro das comunicações da **Representação da Congregação
172 junto ao C.O.** O Senhor Vice-Diretor realizou a reunião de duas reuniões do C.O., sendo uma Ordinária e
173 uma Temática (Internacionalização). Com relação à reunião Ordinária: A) o Magnífico Reitor divulgou o
174 resultado das atividades sobre “Missão, Visão e Valores”. B) Encontra-se em curso o processo de

175 avaliação dos servidores técnico administrativos. Reitera-se a informação já prestada anteriormente, de
176 que não se trata de “progressão” na carreira, mas somente um processo de avaliação. (C) A USP
177 encontra-se na posição de melhor universidade Ibero-americana, e no extrato “100 a 150”, em termos
178 mundiais, em recente ranking divulgado. D) Houve aprovação de alteração do Regimento da USP,
179 possibilitando a ampliação da composição dos Conselhos Técnico-Administrativos das Unidades. E)
180 Foram divulgados os objetivos estratégicos das diferentes Pró-Reitorias. Com relação à Sessão
181 Temática, foram divulgados casos bem-sucedidos de projetos de internacionalização, tais como da
182 Escola Politécnica e da Escola de Artes e Ciências Humanas. Nessa reunião também foi comentado que
183 se estuda viabilizar a concessão de verba de representação para Presidentes de Comissões de Relações
184 Internacionais das Unidades. A seguir, passou-se ao registro das comunicações da Presidência da
185 Comissão de Relações Internacionais. Foi comunicado: (1) O Prof. Dr. Daniel Suma, da instituição
186 SCRIPPS foi recebido no IOUSP, em uma pré-visita relacionada ao programa *Fullbright*. A previsão de
187 vinda do docente é janeiro de 2025, por período de quatro meses. Na oportunidade, o docente proferiu
188 palestra, ‘abrigada’ no Espaço Café com Ciência. (2) Com relação ao edital de mérito Santander, houve
189 abertura de oportunidades para Universidades em Nápoles, Florença, China e Uruguai. Houve nove
190 inscrições, sendo duas alunas selecionadas “com bolsa”, para China e Nápoles, sendo selecionadas dois
191 alunos na modalidade “sem bolsa”. Caso obtenham os recursos necessários, poderão participar. A
192 seguir, passou-se ao registro das comunicações dos Senhores Conselheiros. Inicialmente, o Prof. Dr.
193 Michel Michaelovitch de Mahiques comunicou que o trapiche da Base de Cananéia está interditado,
194 devido à queda de uma das vigas da estrutura. A seguir, informou que o treinamento oferecido aos
195 alunos de graduação ocorreu a contento, porém viu-se obrigado a arcar, com recursos próprios, o valor
196 para custeio de alimentação de especialista e auxiliar, convidados para a atividade. A Chefia da Base
197 comunicou ao docente que, por não serem membros da comunidade do IOUSP haveria que se gerar o
198 devido boleto para recolhimento dos valores correspondentes. A seguir, o docente encareceu à Direção
199 que o Alpha Crucis esteja “apto” para realização do cruzeiro previsto para o período de 30 de setembro
200 a 08 de outubro, dado que o *Glíder* com sistema de margeamento já se encontra em fase de envio ao
201 Brasil, a partir das Canárias, sendo que o pessoal envolvido, de outros países, já adquiriram as
202 passagens aéreas. Assim, seria mandatário que o cruzeiro ocorra no período previsto. A seguir, o mesmo
203 docente informou que a construção do repositório de testemunhos encontra-se em execução, em área
204 do IAG. A seguir, informou que está organizando Workshop, a ser realizado em setembro de 2025, já
205 divulgado à Casa. Por fim, com base em documento “custo por aluno” produzido pela Superintendência
206 de Assistência Social, o docente apresentou à Congregação dados relativos aos anos de 2021 a 2023, do
207 IOUSP e Unidades irmãs, à relação “número de egressos / número de alunos”. No caso do IOUSP, os
208 valores são 14,7 para 2021, 10,6 para 2022 e 6 para 2023. No caso do Instituto de Astronomia, Geofísica
209 e Ciências Atmosféricas: 8,5 para 2021, 9,7 para 2022 e 6,7 para 2023. No caso do Instituto de
210 Geociências: 10 para 2021, 12,3 para 2022 e 12,1 para 2023. No caso do Instituto de Biociências: 13,9
211 para 2021, 15,4 para 2022 e 16,6 para 2023. A seguir, o docente fez comentários sobre sua preocupação
212 de que o IOUSP perca sua identidade, sendo incorporado a uma unidade ou fragmentado entre diversas
213 unidades da USP. O docente lembrou que, em 2022, alertou para os riscos de perda dos navios, o que
214 acabou se concretizando, e que agora alerta para os riscos da perda de identidade. A seguir, o Prof. Dr.
215 Tito Monteiro da Cruz Lotufo fez comentários, “em contraponto” às manifestações do Prof. Michel. A
216 seu juízo, a nova grade curricular, no âmbito da nova Proposta Político-Pedagógica do curso de
217 Bacharelado, está atendendo a um número maior e mais diverso de alunos. O docente entende que
218 poderá haver futura concorrência com cursos de graduação a serem instalados na Baixada Santista,

219 oferecidos pela UNESP e o UNIFESP, porém entende que o IOUSP deve ter política de divulgação
220 institucional bastante ampla, “se abrindo” à sociedade, mostrando a importância do curso e da
221 Instituição. A seguir, o docente informou ter sido procurado por membros da AOCEANO, sendo
222 consultado sobre eventual interesse do IOUSP vir a sediar uma edição do CBO. A seu juízo, poderia se
223 pensar na possibilidade de realização na edição de 2028. Em aparte, o Prof. Dr. Michel Michaelovitch de
224 Mahiques expressou sua concordância, em parte, com a argumentação do Prof. Tito, mas lembrou que a
225 visão da atual gestão reitoral é “neoliberal” demais. Seguiram-se manifestações de outros Conselheiros,
226 sobre a mesmo tema. A seguir, o Prof. Dr. Miguel Mies solicitou o registro em ata de sua manifestação
227 favorável sobre a urgência para a criação de duas comissões, uma para estudar medidas e estratégias
228 para tratativas do tema “assessoria e comunicação”, visando profissionalizar a comunicação do IOUSP,
229 e outra para abordar a questão apresentada pelo Prof. Michel, relativa ao problema de pressão por
230 parte da Reitoria, relativa à baixa quantidade de alunos formados versus o custo do curso. A seguir, o
231 Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes, na qualidade de Editor-Chefe da *Ocean and Coastal Research* (OCR) fez
232 as seguintes comunicações: (1) Em setembro vencerá o mandato do Editor-Chefe da OCR, devendo ser
233 objeto de deliberação pela Congregação. (2) Em junho houve a divulgação do índice de impacto da
234 OCR, no valor de 1,0. (3) Com relação ao fluxo de publicações, na data de hoje ocorreu a centésima
235 submissão de artigo, havendo a expectativa de encerramento de 2024 com cerca de 170 submissões. Na
236 data de hoje há 39 artigos publicados, com a expectativa de encerramento de 2024 com cerca de 70
237 publicações. (4) Tem havido apoio por parte da Direção do IOUSP, no que se refere à logística do
238 trabalho e organização, porém, o contrato com empresa especializada está vencido desde o mês de
239 março. O Editor-Chefe submeteu projeto “CAPES - CNPq”, estando no aguardo do resultado. O Editor-
240 Chefe tem acompanhado a dinâmica das atividades da assistência financeira para formatação de edital
241 para contratação de empresa especializada para gestão da OCR e vem desenvolvendo esforços para que
242 se disponha de melhor infraestrutura. Há tentativa de se sensibilizar técnicos de nível superior, para
243 colaboração voluntária às atividades da OCR, bem como de atração de novos docentes, para
244 desempenho de função de Editor Assistente. (5) No momento, há dois estagiários prestando serviço
245 junto à OCR, sendo um deles com verba obtida junto à ABCD (antigo SiBi) e outro com recursos do
246 próprio IOUSP. (6) O Editor-Chefe deverá propor à Congregação alterações na metodologia de escolha
247 de Editores. A seguir, o Prof. Dr. Rafael André Lourenço comentou da necessidade de realização de
248 reunião extraordinária da Congregação no mês de setembro, para se apreciar os projetos acadêmicos
249 dos Departamentos. Em aparte, o Senhor Diretor comentou que essa reunião também poderá apreciar a
250 estrutura curricular do curso de bacharelado e a eleição de novo Editor-Chefe da OCR. A seguir, o Prof.
251 Dr. Rubens Mendes Lopes comentou que é coordenador de projeto OTIC, com recursos financeiros em
252 fase de liberação. A primeira atividade a ser realizada é a readequação do espaço atualmente ocupado
253 pela Sala de Estudos “Profa. Dra. Marta Vanucci” e de área administrativa da Biblioteca, com
254 remanejamento de espaços. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Diretor do Instituto Oceanográfico
255 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Sessão. Eu, _____, Jorge Augusto Paul Gruda,
256 Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e assino a presente ata que, para todos os efeitos legais, deverá
257 ser apreciada e aprovada pelos Conselheiros presentes à reunião de sua aprovação. Instituto
258 Oceanográfico da Universidade de São Paulo, aos vinte e oito de agosto de dois mil e vinte e quatro.-x-
259 x-x-x-x-x-x-x-x-x-x