

Ata da 431ª Reunião Ordinária da Congregação do Instituto Oceanográfico da USP.

Aos vinte e seis dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro realizou-se a 431ª Reunião Ordinária da Congregação do IOUSP, em reunião presencial, na sala de reuniões da Congregação do IOUSP, sob a presidência do Prof. Dr. Paulo Yukio Gomes Sumida, Diretor, com a presença dos seguintes Conselheiros: Prof. Dr. Eduardo Siegle, Vice-Diretor; Prof. Dr. Rafael André Lourenço, Chefe do Departamento de Oceanografia Física, Química e Geológica; Prof. Dr. Tito Monteiro da Cruz Lotufo, Chefe do Departamento de Oceanografia Biológica; Profa. Dra. Camila Negrão Signori, Presidente da Comissão de Graduação; Prof. Dr. Rubens César Lopes Figueira, Vice-Presidente da Comissão de Pós-Graduação; Profa. Dra. Silvia Helena de Melo e Sousa, Presidente da Comissão de Pesquisa e Inovação; Profa. Dra. June Ferraz Dias, Presidente da Comissão de Cultura e Extensão Universitária e representante dos Professores Doutores; Prof. Dr. César de Castro Martins, Professor Titular; Prof. Dr. Ilson Carlos Almeida da Silveira, Professor Titular; Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques, Professor Titular; Profs. Drs. Vivian Helena Pellizari, Ilana Elazari Klein Coaracy Wainer e Olga Tiemi Sato, Representantes dos Professores Associados; Profs. Drs. Maria de los Angeles Gasalla, Miguel Mies e Paulo Simionatto Polito, representantes dos Professores Doutores; Bel. Ana Clara Baptista Mariani, representante discente eleito pelos pós-graduandos; Acad. Natália Rossi Jorge, representante discente eleita pelos graduandos; Sr. Alexandre Duarte de Carvalho, representante dos servidores técnico-administrativos. Justificaram ausência: Prof. Dr. Alexander Turra, Professor Titular; Profa. Dra. Elisabete de Santis Braga da Graça Saraiva, Professora Titular. Não compareceram: Prof. Dr. Frederico Pereira Brandini, Professor Titular; Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes, Professor Titular; Prof. Dr. Luigi Jovane, Representante dos Professores Associados. Inicialmente, com autorização do plenário, o Senhor Diretor deu andamento à apreciação dos itens da Ordem do Dia: **Item 2.1.** Leitura e aprovação da ata da 430ª reunião ordinária. Aprovada, por unanimidade dos presentes. **Item 2.2.** Apreciação e aprovação do Projeto Acadêmico do IO, elaborado pela Comissão de Elaboração e Acompanhamento do Projeto Acadêmico do IO. Em processo de discussão, o Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques fez manifestação e apresentou diversas considerações, solicitando o registro em ata do teor integral de suas palavras: *“Em primeiro lugar, deixo registrado meu protesto pela maneira pela qual o Projeto Acadêmico foi conduzido. O Documento foi apresentado tão somente às vésperas da Congregação, sem tempo para qualquer revisão, tendo em vista que o prazo final de envio é 30 de junho. Um grande número de docentes ficou à margem do processo e sequer sei se os servidores técnico-administrativos e o corpo discente foram chamados a colaborar. Na breve leitura que fiz, com o tempo que dispus, aponte o que segue: 1. Há excesso de repetições de projetos anteriores. A Missão, Visão e Valores são as mesmas de 20 anos atrás. Há uma repetição de termos como “excelência em pesquisa” mas, a rigor, a pesquisa de ponta continua sendo limitada e restrita à atividade de uns poucos docentes. 2. O item 6 do capítulo de graduação (aumento de oportunidade de embarque) conflita com a realidade do Instituto Oceanográfico, no que diz respeito à disponibilidade de embarcações. Além disso, a limitação de 100 dias de embarque, no Alpha Crucis, confronta com esse incentivo. 3. No que diz respeito à Pós-Graduação, o IO insiste em manter um corpo de orientadores inchado. Esse aspecto já foi apontado em um sem número de avaliações, tanto da CAPES quanto da própria PRPG. 4. No quesito Pesquisa, o fracasso do IOUSP na elaboração de um projeto para o CEPID demonstra a pouca articulação dos pesquisadores da casa. De uma maneira geral não há integração e as estratégias apresentadas são muito mais de caráter pessoal do que institucional. 5. Na Cultura e Extensão repete-se o comentado para a Pesquisa. As iniciativas são de caráter pessoal e não institucional. Há que se lembrar que o IO*

aprovou, em Congregação, que não mais organizaria o Simpósio Brasileiro de Oceanografia. Além do mais, as Estratégias não contemplam qualquer aspecto referente ao Museu Oceanográfico que, em sua situação atual, deveria fechar as portas. 6. No Item 5.2 deve ser retirada qualquer referência ao B.Pq. Alpha Delphini, proibido de navegar e com determinação clara da Reitoria para que o IO se desfizesse. 7. Ainda no Item 5.2., se é para citar a melhoraria da gestão financeira, é necessário indicar também a melhora nos demais setores que apresentam problemas de não execução adequada, como a manutenção, o museu, o Labdados, o site, as redes sociais, etc. 8. No item 5.5 os indicadores de artigos por docente não informam o período (ano, 2 anos, 5 anos)". A seguir, o docente declara seu voto contrário à aprovação do documento apresentado; arguindo o plenário sobre a leitura prévia do documento, ou não, e não tendo havido manifestação do plenário, o docente declarou que tal situação "é uma vergonha". A seguir, a Acad. Natália Rossi Jorge, representante discente eleita pelos graduandos, consultou o plenário sobre qual a finalidade do Projeto Acadêmico, sendo esclarecido pelo Diretor que se trata do documento que dá as diretrizes para as atividades do IOUSP nos próximos cinco anos. A seguir, seguiram-se manifestações das Profas. Dras. Ilana Elazari Klein Coaracy Wainer e Maria de los Angeles Gasalla no sentido de não ser aprovado o documento na presente reunião, solicitando-se extensão de prazo para apresentação aos órgãos centrais. A seguir, o Senhor Diretor comentou que poderiam ser incorporadas as observações apresentadas pelo Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques ao documento, submetendo-o no prazo e, eventualmente, solicitando a incorporação de correções a posteriori. A seguir, o Prof. Dr. Tito Monteiro da Cruz Lotufo comentou que o documento apresentado à Congregação foi objeto de trabalho de uma comissão, e concordou com a sugestão de incorporar as observações conforme proposto pelo Senhor Diretor. A seguir, o Prof. Dr. Eduardo Siegle justificou a existência de menções ao Alpha Delphini no documento, uma vez que o período do relato apresentado no documento faz menção do período 2023 a 2027. Encerradas as discussões, o projeto foi aprovado, tendo havido cinco abstenções e um voto contrário, sendo consignado em ata que o voto contrário foi o do Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques. **Item 2.3.** a) Indicação de docentes do DOB para participarem como membros da Comissão de Inclusão e Pertencimento do IOUSP. Aprovado pelo CD-DOB. b) Indicação de dois membros suplentes para participarem da Comissão de Inclusão e Pertencimento do IOUSP (titulares: Profs. Drs. Marcia Caruso Bicego e Michel Michaelovitch de Mahiques). Aprovado pelo CD-DOB. Homologados. **Item 2.4.** Solicitação de concessão de cargo de professor temporário visando contratação de um docente por prazo determinado para atender o período de licença maternidade da Profa. Dra. Amanda Gonçalves Bendia, por um período de 06 meses, a contar do mês de Setembro de 2024. Acompanha o programa do Processo Seletivo. Aprovados pelo CD-DOB. Aprovado, por unanimidade dos presentes. **Item 2.5.** Proposição de programa para realização do concurso público para provimento de um cargo de Professor Doutor, junto ao Departamento de Oceanografia Física, Química e Geológica, na área de conhecimento "Ciência de Dados e Inteligência Artificial em Oceanografia: aplicações da ciência de dados e do aprendizado de máquina para estudar diferentes aspectos da Oceanografia e Mudanças Climáticas de forma integrada". Aprovado pelo CD-DOB. Aprovado, por unanimidade dos presentes, com a ressalva que a congregação aprovou que a área de conhecimento seja "Ciência de Dados em Oceanografia". **Item 2.6.** Homologação de: 1) Indicação e nomes adicionais para composição de comissão julgadora para contratação de professor temporário junto ao DOB. 2) Relatório final de comissão julgadora de processo seletivo para contratação de professor temporário junto ao DOB, que considerou aprovado o Prof. Dr. Pedro Marone Tura. Aprovados 'ad referendum' da Congregação pelo Senhor Diretor. Homologados, por unanimidade dos presentes. **Item 2.7.** Relatório Anual dos docentes do DOB com atividades de consultoria e assessoria junto à CERT,

87 referente ao ano de 2023. Aprovado pelo CD-DOB. Aprovado “ad referendum” da Congregação pelo
88 Senhor Diretor. Homologado, por unanimidade dos presentes. **Item 2.8.** Solicitação do Prof. Dr. Ilson
89 Carlos Almeida da Silveira, para participação em atividades de assessoria/consultoria no projeto
90 “Assessoria Científica à FAPESP na Coordenadoria da Área de Geociências”, por 5 horas semanais, no
91 período de 01/05/24 a 18/03/25. Aprovado pelo CD-DOF. Aprovado, por unanimidade dos presentes.
92 **Item 2.9.** Termo de convênio a ser celebrado entre a Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e
93 Logística, através da Fundação para a Conservação e a Produção Florestal de SP e a USP, por intermédio
94 do IOUSP, no âmbito da “Cátedra UNESCO para a sustentabilidade do oceano”. Aprovado pelo CD-DOB.
95 Aprovado “ad referendum” da Congregação pelo Senhor Diretor. Homologado, por unanimidade dos
96 presentes. **Item 2.10.** Solicitação apresentada pelo Prof. Dr. Eduardo Siegle para concessão de Diploma
97 Simbólico de homenagem post mortem ao estudante de mestrado Leonardo Silveira Takase. Aprovado
98 pela CPG, com base em parecer circunstanciado de relator. Base legal: Artigo 5º da Resolução CoPGr Nº
99 8643, de 23 de maio de 2024. Aprovado, por aclamação. **Item 2.11.** Eleição de membros docentes junto
100 à Comissão de Cultura e Extensão Universitária, em decorrência de finais de mandato (Suplentes -
101 Prof. Dr. Vicente Gomes em 30/06/2024; Prof. Dr. Joseph Harari, em 24/08/2024. Titulares: Profa. Dra.
102 Maria de los Angeles Gasalla e Profa. Dra. Karen Badaraco Costa, ambas em 30/06/2024). Após processo
103 de votação secreto, foram apurados os seguintes votos: TITULARES - Profa. Dra. Cláudia Akemi Pereira
104 Namiki = 13 votos; Prof. Dra. Maria de los Angeles Gasalla = 10 votos; Profa. Dra. Tailisi Hoppe Trevizani
105 = 07 votos; Profa. Dra. Amanda Gonçalves Bendia = 03 votos; Profa. Dra. Renata Hanai Nagae = 01 voto;
106 Prof. Dra. Karen Badaraco Costa = 01 voto; votos nulos = 02; votos em branco = 01. SUPLENTE - Profa.
107 Dra. Amanda Gonçalves Bendia = 14 votos; Profa. Dra. Tailisi Hoppe Trevizani = 07 votos; Profa. Dra.
108 Renata Hanai Nagae = 04 votos; Prof. Dra. Maria de los Angeles Gasalla = 03 votos; Profa. Dra. Cláudia
109 Akemi Pereira Namiki = 03 votos; Prof. Dr. Joseph Harari = 02 votos; Prof. Dr. Marcos César de Oliveira
110 Santos = -2 votos; Prof. Dra. Karen Badaraco Costa = 01 voto; votos nulos = 02. Assim, foram
111 consideradas eleitas: TITULARES - Profa. Dra. Cláudia Akemi Pereira Namiki; Prof. Dra. Maria de los
112 Angeles Gasalla, em caráter de recondução. SUPLENTE - Profa. Dra. Amanda Gonçalves Bendia; Profa.
113 Dra. Tailisi Hoppe Trevizani. **Item 2.12.** Proposição de programa para realização do concurso público
114 para provimento de um cargo de Professor Doutor, junto ao Departamento de Oceanografia Biológica,
115 concedido pelos órgãos centrais em decorrência da aposentadoria da Profa. Dra. Luz Amélia Vega-
116 Pérez. Aprovado pelo CD-DOB. Aprovado, com um registro de abstenção. Encerrados os itens da Ordem
117 do Dia, passou-se ao **Expediente**, registrando-se as seguintes comunicações do Senhor Diretor: (1) Na
118 semana passada teve início o procedimento de pregão para contratação de empresa para prestação de
119 serviço de gestão do Navio Alpha Crucis, sendo que o Alpha Delphini não foi contemplado nesse
120 procedimento. O processo encontra-se em andamento, sendo que a melhor proposta foi apresentada
121 pela empresa “BK” que gere as balsas do estado de São Paulo. Sobre o Alpha Delphini, relatou as
122 manifestações do coordenador da CODAGE, após visita à Cananéia, de que a embarcação deveria ser
123 “puxada” e mantida fora d’água, utilizando-se a carreira da Base. Foram feitos vários comentários
124 sobre a possibilidade ou impossibilidade dessa sugestão. A seguir, informou que o Alpha Delphini está
125 atracado até o dia 15 de julho. Em termos de tentativas de doação do Navio, a UNESP respondeu por
126 não aceitar a doação e a UNIFESP sequer respondeu. Os Profs. Drs. Olga Tiemi Sato, Rubens Mendes
127 Lopes e Luigi Jovane sugeriram celebrar termo de cessão de uso para empresa privada utilizar o Navio,
128 cedendo número de dias para embarques científicos. Tal sugestão encontra-se em análise. Com relação
129 à Marinha do Brasil, o Senhor Diretor comentou que haveria interesse em receber o Alpha Delphini. Há
130 contatos da Direção com o Comando do 8º Distrito Naval, para que se autorize que o Navio fique

131 atracado em área da Capitania dos Portos. Em aparte, a Profa. Dra. June Ferraz Dias consultou a
132 Direção sobre eventual contato com o ICMBIO, uma vez que a embarcação “Soloncy Moura”, utilizada
133 pelo Instituto, tem características semelhantes às do Alpha Delphini. O Senhor Diretor autorizou que a
134 docente faça contato com o ICMBIO. A seguir, o Prof. Dr. Michel Michaelovitch, em aparte, comentou
135 sobre eventual interesse que a Universidade de Montevideu, Uruguai, poderia ter em receber a
136 embarcação. O Senhor Diretor autorizou que o docente faça contato com a Universidade. A seguir, o
137 mesmo docente solicitou informações à Direção sobre o edital para uso do Alpha Crucis, que prevê 100
138 dias de navegação por ano, sendo que, porém, apenas um dos cruzeiros já agendados (do Prof. Dr. Luigi
139 Jovane) prevê cruzeiro de 90 dias. (2) O Véliger permanece docado em estaleiro. A hipótese de se doar
140 a embarcação ao estaleiro, de forma a saldar a dívida pela docagem não foi autorizada. Está sendo
141 estudada a possibilidade de ser solicitado “pagamento indenizatório” ao estaleiro. A alternativa em
142 estudo no momento é a retirada do Véliger do estaleiro e transporte à Base de Ubatuba por via
143 rodoviária. (3) Vagas da FUVEST não preenchidas - o Senhor Diretor informou que são cerca de 300
144 vagas em 2024, sendo que a Reitoria expressou preocupação com essa questão e deverá discutir
145 soluções. As Unidades devem manter estudos sobre reagrupamento de carreiras, e formas de redução
146 de evasão. O Senhor Diretor sugeriu que a Casa discuta essas questões. (4) Sobre os comentários do
147 Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques, com referência ao tema “Museu”, o Senhor Diretor
148 expressou sua concordância com a maior parte das manifestações, exceto sobre a questão de
149 fechamento do Museu. Em princípio, para conclusão do processo de reforma do Museu, falta realizar
150 processo licitatório para impressão de painéis. A seguir, o Senhor Diretor apresentou número de
151 visitantes e atividades do Museu: Em 2023 houve 4560 visitas via “Giro Cultural”, 1293 visitantes ao
152 sistema da “Esfera” e empréstimo de 377 peças de acervo, atingindo um público estimado em 6000
153 alunos. O Museu participou de eventos, atingindo público estimado de 500 pessoas. Assim, em 2023, foi
154 atendido público de cerca de 12600 pessoas. Já em 2024, até o momento, houve 2040 visitas via “Giro
155 Cultural”, 505 visitantes ao sistema da “Esfera” e empréstimo de peças de acervo, atingindo um público
156 estimado em 400 alunos. O Museu participou de eventos, atingindo público estimado de 320 pessoas.
157 Assim, em 2024, foi atendido público de cerca de 3300 pessoas. A seguir, passou-se às comunicações das
158 Comissões Estatutárias, com o registro das comunicações da **Presidência da Comissão de Graduação**.
159 Foi comunicado: (a) Edital PEG (monitores) encontra-se aberto até 10 de julho, para propostas em
160 disciplinas do segundo semestre. (b) PUB Ensino - foram apresentadas 14 propostas, que se encontram
161 em avaliação. (c) Embarques - todos os formandos de 2024 terão 100 horas de embarque e estarão
162 aptos a colar grau, caso -evidentemente- cumpram as demais exigências. A Senhora Presidente
163 agradeceu a colaboração dos envolvidos. (d) Sobre iniciativa da Pró-Reitoria, de receber propostas para
164 projetos de excelência, com base em 05 critérios prioritários, o IOUSP apresentou proposta abordando
165 um sexto critério (embarques para formação do aluno), sendo contemplado com verba na ordem de
166 trezentos mil reais. Esse valor atenderia à necessidade de embarque de 70 pessoas, além da aquisição
167 de equipamentos de monitoramento para a Base de Ubatuba. (e) Sobre a manifestação do Diretor, com
168 relação a “vagas não preenchidas”, a Senhora Presidente informa que é um problema que atinge
169 diversos cursos, e as soluções são mais complexas do que pode se depreender numa primeira análise. Na
170 questão de agrupamento de carreiras, a experiência prática tem demonstrado ser eficiente somente
171 para cursos com alto grau de afinidade. Não houve comunicações por parte da **Presidência da Comissão**
172 **de Pós-Graduação**. A seguir, passou-se ao registro das comunicações da **Presidência da Comissão de**
173 **Pesquisa e Inovação (CPqI)**. Foi comunicado: (1) PIBIC 2024: foram apresentadas 30 solicitações (10
174 para Geológica, 07 para Biológica, 07 para Física, 06 para Química). Com relação ao PIBIT, foram

175 apresentadas 02 solicitações na área de Geológica. O prazo limite para entrega de avaliações é 07 de
176 julho. (2) Foi realizado o 1º Encontro de Pós-Doutorandos nos dias 18 e 19 de junho, com a temática
177 “Comunicando a Ciência”. A Senhora Presidente agradeceu ao apoio da Direção. A avaliação geral foi
178 positiva, devendo o evento “entrar” no calendário do IOUSP. Houve 02 palestras de jornalistas e 18
179 apresentações de pós-doutorandos, de um total de 32. O evento recebeu 68 inscrições. (3) Foi realizado
180 workshop “MVV 2029” em 18 de junho. Foi verificado que “gestão” é um gargalo comum à maior parte
181 da Unidades, sendo que “divulgação da ciência” também é um tema desafiador. Em aparte, o Senhor
182 Diretor solicitou esforços da CPQI no sentido de ampliar a abrangência do documento “parque de
183 equipamentos”, para além do que consta das relações de bens patrimoniados fornecidas pela
184 assistência financeira. A seguir, passou-se ao registro das comunicações da Presidência da Comissão de
185 Cultura e Extensão Universitária. A Senhora Presidente informou: (1) Edital PUB na vertente Cultura e
186 Extensão recebeu 18 propostas. (2) A “Feira USP e as Profissões” vai deixar de existir no formato que
187 vem sendo praticado há vários anos. Segundo avaliação da Pró-Reitora de Cultura e Extensão, a “Feira
188 já cumpriu o seu papel”, uma vez que já há 50% de alunos USP oriundos de escolas públicas. (3) Com
189 relação ao workshop “MVV 2029”, a impressão geral não foi boa. A seguir, passou-se ao registro das
190 comunicações da Representação da Congregação junto ao C.O. O Prof. Dr. César de Castro Martins
191 relatou a reunião ordinária de 21 de maio, onde foram discutidos: reajuste salarial, reestruturação de
192 carreira de funcionários, criação de centro de cooperação internacional Brasil / China e análise de 10
193 recursos referentes a concursos (09 foram analisados e a votação dos conselheiros seguiu a
194 manifestação prévia da CLR. 01 foi retirado de pauta). A seguir, relatou a reunião extraordinária de 25
195 de junho, onde foram aprovados: recondução do Controlador Geral da USP; ajustes em benefícios (VA e
196 VR). Na reunião, foi feita apresentação sobre relatórios do Tribunal de Contas referentes às contas da
197 USP no ano de 2013. Com relação ao tema “aperfeiçoamento da graduação”, foi relatada uma
198 dificuldade generalizada para utilização dos recursos concedidos. Deve ser realizada uma reunião
199 extraordinária do C.O. para discutir e avaliar os temas “ingresso” e “evasão”. A seguir, o docente
200 relatou a análise de três recursos referentes a concursos docentes: (1) EACH - concurso anulado. A
201 origem do recurso foi candidato ter se sentido prejudicado por não ter sido permitido seu acesso à
202 leitura de prova escrita de seus concorrentes. (2) IF - na homologação do relatório final da comissão
203 julgadora pela congregação da Unidade houve acusação (não comprovada) de assédio moral e/ou sexual
204 cometido pelo candidato indicado para provimento da vaga. Foi mantida a não homologação do
205 resultado do concurso. (3) FFLCH - candidato não indicado apresentou recurso pelo fato de um dos
206 membros da banca ser professor titular de universidade federal, cujo cargo é obtido por promoção
207 funcional e não por concurso. Recurso não foi provido. A seguir, passou-se ao registro das comunicações
208 da Presidência da Comissão de Relações Internacionais. Foi comunicado: (1) Foi realizado o 2º
209 Seminário sobre Internacionalização, com presença de representantes da AUCANI, abordando-se o tema
210 “mobilidade discente”. O material disponibilizado foi enviado ao corpo docente. Nos últimos 10 anos, o
211 IOUSP realizou cerca de 100 intercâmbios, entre recebidos e enviados. Recebemos 33 alunos
212 estrangeiros de 13 países e 20 universidades, com maioria vinda do Peru. Enviamos 66 alunos a 16 países
213 e 35 universidades, predominantemente a Portugal e Reino Unido. Ressalte-se que há vários casos de
214 viagens de alunos que não ocorreram com a ciência da CREIO e portanto não foram computadas, como
215 por exemplo, aquelas concedidas pela FAPESP. A Senhora Presidente solicitou aos docentes que enviem
216 tais informações à CREIO, para que possam ser contabilizados e que possamos completar o informe para
217 a AUCANI. (2) Na avaliação da Senhora Presidente, o IOUSP não tem uma definição clara de quais
218 seriam as IES internacionais de interesse estratégico para o IOUSP. Em seu entendimento, há que se

219 estimular a celebração de novos convênios acadêmicos com universidades “top de linha”, para viabilizar
220 maior mobilidade aos estudantes apoiados pela USP. Foi sugerida a *Scripps Institution of Oceanography*.
221 (3) Em termos de mobilidade estudantil, se verifica que os países de preferência dos alunos são
222 Austrália e Estados Unidos, seguidos de Nova Zelândia, Portugal e Espanha. Segundo foi tratado durante
223 o Seminário, verifica-se a necessidade de serem incentivados intercâmbios com IES da América
224 Latina. (4) Editais Piloto IO e de mérito Santander: foi solicitado aos alunos contemplados que enviassem
225 vídeos, relatando a experiência. Foi recebido um vídeo muito interessante, e poderia ser verificado
226 onde o IOUSP gostaria de disponibilizá-lo. (5) Rússia: a presidência participou de reunião com diretores
227 do instituto de pesquisa russo IAARI. O escritório internacional da referida instituição sugere a
228 realização de seminário conjunto onde poderão ser incluídas universidades da Rússia. A seguir, o Senhor
229 Diretor autorizou o relato por parte da Profa. Dra. Vivian Helena Pellizari, na qualidade de
230 representante da Congregação do IOUSP junto ao Conselho de Inclusão e Pertencimento. A docente
231 relatou que a PRIP tem várias subcomissões de trabalho. Vêm sendo distribuídos questionários para a
232 adoção de novas políticas, seja no tema “deficiência”, seja no tema “neurodiversidade”. A seguir,
233 informou a existência de um curso *on line* sobre saúde mental, sendo recomendado para membros das
234 comissões das Unidades. Em termos de bolsas de auxílio, relatou a mudança na política de análise e
235 concessão das bolsas. Casos de solicitações de alunos do IOUSP não atendidos, foram submetidos, após a
236 fase de recursos. Porém, todos os casos foram negados. Por fim, relatou a existência de abertura de
237 edital para bolsas PUB no viés “inclusão e pertencimento”, não tendo havido submissões no IOUSP. A
238 seguir, passou-se ao registro das comunicações dos Senhores Conselheiros. Inicialmente, o Prof. Dr.
239 Michel Michaelovitch de Mahiques expressou seu descontentamento pelo fato de o IOUSP não ter
240 realizado qualquer atividade relativa ao Dia do Meio Ambiente e Dia do Oceanógrafo. A seu juízo, há
241 uma apatia generalizada na Casa, combinada à deficiência em termos de comunicação institucional. À
242 guisa de comparação, relatou que no Instituto de Energia e Ambiente há um serviço de assessoria e
243 comunicação externa, conduzido por empresa especializada contratada. Sugere que o IOUSP avalie a
244 contratação desse tipo de serviço. A seguir, o mesmo docente lembrou a sua solicitação, em reuniões
245 anteriores, para que houvesse auxílio para as providências relativas à logística para a “Atividade
246 Embarcada”, que não foi atendida. O docente reiterou sua opinião de que há necessidade da Assistência
247 de Apoio Logístico prestar esse tipo de apoio. A seguir, o mesmo docente relatou ter utilizado cerca de
248 cinco mil reais de seus próprios recursos, neste ano de 2024, para aquisição de coletes. Segundo o
249 docente, o Serviço de Graduação alegou problemas no sistema de compras “Gov”, que inviabilizou a
250 aquisição via institucional. Também utilizou cerca de oitocentos reais de seus próprios recursos, à guisa
251 de aquisição de complementação de gêneros para o café da manhã na Base de Cananéia. O docente não
252 sabe a origem da determinação de que se cumpra o “cardápio Coseas” nas Bases e pede revisão por
253 parte da Direção. A seguir, o mesmo docente expressou sua preocupação pela inexistência de plano
254 museológico e de plano museográfico que “guiem” as atividades do Museu. Solicitou à Direção que, caso
255 opte por não pautar em futura reunião da Congregação a possibilidade de fechamento do Museu, que
256 pautar a definição de tais planos. A juízo do docente, o Museu “Não pode ter dono nem ser um depósito
257 de materiais de outras exposições”. Por fim, o mesmo docente informou ter sido contemplado com uma
258 bolsa da Pró-Reitoria de Pesquisa, na modalidade “gestão acadêmica”, por ter projeto temático
259 aprovado junto à FAPESP. A seguir, o Prof. Dr. Miguel Mies lembrou já ter comunicado em reuniões
260 anteriores sua preocupação com relação à questão de “comunicação institucional”, e a proposta
261 apresentada pelo Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques o agradou bastante. Com relação à
262 liberação de recursos por parte da Pró-Reitoria de Graduação, o docente sugeriu que se “reforce” a

263 Base de Ubatuba. Se tais recursos puderem ser utilizados para aluguel de embarcações, seria ótimo. Por
264 fim, fez relato positivo sobre o Encontro de Pós-Doutorandos, mas verificou que a participação do corpo
265 discente em geral foi baixa. A seguir, o Prof. Dr. Ilson Carlos Almeida da Silveira relatou sua
266 participação, a pedido da Direção, de visita de membros da Universidade de Macau. Há entendimentos
267 para celebração de convênio entre a Universidade de Macau, a Universidade de Lisboa e a USP, para
268 operacionalização de um Centro “China e Universidades de países de língua portuguesa”. Tal centro
269 abordaria temas como ciência oceânica e sistemas de informação, havendo possibilidades para temas
270 como oceanografia biológica, oceanografia pesqueira, oceanografia física. Há a necessidade de vir a ser
271 formalizado um convênio, via uma das unidades partícipes, via AUCANI. A seguir, o Prof. Dr. César de
272 Castro Martins informou que houve reunião do PPGMAR na data de ontem, e a questão de inexistência
273 de repasses financeiros do MEC para os navios “Ciências do Mar” persiste. Tais navios encontram-se sem
274 tripulação. No caso da Universidade Federal Fluminense, o navio está parado desde 2023. A seguir, o
275 mesmo docente informou que a Profa. Dra. Renata Hanai Nagae é a nova representante dos cursos de
276 pós-graduação, sendo ele o suplente, e que o Prof. Dr. Alexander Turra é o novo representante dos
277 cursos de graduação. A seguir, a Profa. Dra. Maria de los Angeles Gasalla relatou ter sido palestrante na
278 reunião oficial do G20 em Manaus, proferindo a palestra de abertura, no tema “Bioeconomia”. O Senhor
279 Diretor parabenizou a docente. A seguir, a Profa. Dra. Vivian Helena Pellizari informou que a Profa.
280 Dra. Amanda Gonçalves Bendia foi contemplada no edital do Instituto Serrapilheira, com recursos na
281 ordem de setecentos mil reais. A seguir, a Bel. Ana Clara Baptista Mariani fez comentários sobre o
282 Encontro dos Pós-Doutorandos. A seguir, consultou se os recursos liberados pela Pró-Reitoria de
283 Graduação seriam destinados somente para a graduação, uma vez que há muitas reclamações dos pós-
284 graduandos sobre as deficiências de infraestrutura para realização de defesas. A Senhora Presidente da
285 Comissão de Graduação informou que poderá incluir no planejamento de uso de recursos a adoção de
286 medidas para sanar esse problema. A seguir, a Profa. Dra. June Ferraz Dias consultou a Direção se, no
287 estágio atual de andamento dos Projetos Acadêmicos das Unidades, se seria “o momento” de se abordar
288 o tema “embarcações”. Em resposta, o Senhor Diretor propôs vir a ser realizada reunião da congregação
289 para tratar do tema, elaborando-se uma moção a ser encaminhada a instâncias superiores para buscar
290 solução para o problema. A seguir, o Senhor Diretor fez comentários sobre a baixa participação de pós-
291 doutorandos no Encontro de Pós-Doutorandos (apenas metade do total). Em aparte, a Profa. Dra. Maria
292 de los Angeles Gasalla comentou sobre a necessidade de o “Café com Ciência” passar a ser no *formato*
293 *on line* e expressou sua opinião que as atividades precisam ser de caráter institucional, e não pessoal.
294 Em aparte, a Profa. Dra. June Ferraz Dias expressou sua opinião de que essa questão deve ser objeto de
295 uma reunião da Casa. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Diretor do Instituto Oceanográfico
296 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Sessão. Eu, _____, Jorge Augusto Paul Gruda,
297 Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e assino a presente ata que, para todos os efeitos legais, deverá
298 ser apreciada e aprovada pelos Conselheiros presentes à reunião de sua aprovação. Instituto
299 Oceanográfico da Universidade de São Paulo, aos vinte e seis de junho de dois mil e vinte e quatro.-x-x-
300 x-x-x-x-x-x-x-x-x