

Ata da 430ª Reunião Ordinária da Congregação do Instituto Oceanográfico da USP.

1 Aos vinte e quatro dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro realizou-se a 430ª Reunião Ordinária
2 da Congregação do IOUSP, em reunião presencial, na sala de reuniões da Congregação do IOUSP, sob a
3 presidência do Prof. Dr. Paulo Yukio Gomes Sumida, Diretor, com a presença dos seguintes
4 Conselheiros: Prof. Dr. Eduardo Siegle, Vice-Diretor; Profa. Dra. Marcia Caruso Bicego, Vice-Chefe do
5 Departamento de Oceanografia Física, Química e Geológica; Prof. Dr. Tito Monteiro da Cruz Lotufo,
6 Chefe do Departamento de Oceanografia Biológica; Profa. Dra. Camila Negrão Signori, Presidente da
7 Comissão de Graduação; Profa. Dra. Silvia Helena de Melo e Sousa, Presidente da Comissão de Pesquisa
8 e Inovação; Profa. Dra. June Ferraz Dias, Presidente da Comissão de Cultura e Extensão Universitária e
9 representante dos Professores Doutores; Prof. Dr. César de Castro Martins, Professor Titular; Prof. Dr.
10 Ilson Carlos Almeida da Silveira, Professor Titular; Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques, Professor
11 Titular; Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes, Professor Titular; Profs. Drs. Ilana Elazari Klein Coaracy Wainer,
12 Olga Tiemi Sato e Luigi Jovane, Representantes dos Professores Associados; Profs. Drs. Claudia Akemi
13 Pereira Namiki, Miguel Mies e Paulo Simionatto Polito, representantes dos Professores Doutores; Bel.
14 Reno Costa Vieira, representante discente eleito pelos pós-graduandos; Acad. Natália Rossi Jorge,
15 representante discente eleita pelos graduandos. Justificaram ausência: Prof. Dr. Alexander Turra,
16 Professor Titular; Profa. Dra. Elisabete de Santis Braga da Graça Saraiva, Professora Titular; Sr.
17 Alexandre Duarte de Carvalho, representante dos servidores técnico-administrativos. Não
18 compareceram Prof. Dr. Felipe Antônio de Lima Toledo, Presidente da Comissão de Pós-Graduação;
19 Prof. Dr. Frederico Pereira Brandini, Professor Titular; Profa. Dra. Vivian Helena Pellizari,
20 Representante dos Professores Associados. Inicialmente, com autorização do plenário, o Senhor Diretor
21 deu andamento à apreciação dos **itens da Ordem do Dia: Item 2.1.** Leitura e aprovação das atas da
22 428ª reunião ordinária e 429ª reunião, extraordinária. Aprovadas, por unanimidade dos presentes. **Item**
23 **2.2.** Apreciação de documentação referente à renovação do reconhecimento do Bacharelado em
24 Oceanografia junto à Secretaria Estadual de Educação. Vigente até outubro de 2024. Aprovado pela CG.
25 Retirado de pauta, para que a CG possa proceder à avaliação com relação às cargas horárias docentes
26 apontadas no documento. **Item 2.3.** Relatórios de atividades de assessoria/consultoria, decorrentes de
27 credenciamento junto à CERT, dos docentes abaixo relacionados, referentes ao ano de 2023. Aprovados
28 pelo CD-DOF: Prof. Dr. César Barbedo Rocha, Prof. Dr. Eduardo Siegle, Prof. Dr. Ilson Carlos Almeida da
29 Silveira, Prof. Dr. Luigi Jovane, Prof. Dr. Marcelo Dottori. Aprovados, por unanimidade dos presentes.
30 **Item 2.4.** Relatório Anual da CERT referente às atividades dos docentes do DOF, referentes ao ano de
31 2023. Aprovado pelo CD-DOF. Aprovado, por unanimidade dos presentes. **Item 2.5.** Proposta de
32 constituição de Comissão Julgadora para processo seletivo para contratação de Professor Temporário.
33 Proposição aprovada pelo CD-DOB. Análise realizada conjuntamente com o item 2.6. **Item 2.6.**
34 Homologação de inscrições ao processo seletivo para contratação de Professor Temporário junto ao
35 DOB, bom como indicação de composição de comissão julgadora. Atos aprovados “ad referendum” da
36 Congregação pelo Senhor Diretor. Homologados, por unanimidade dos presentes. **2.7.** Homologação de
37 relatório final de comissão julgadora de concurso público de títulos e provas para provimento de um
38 cargo de Professor Doutor junto ao Departamento de Oceanografia Física, Química e Geológica, na área
39 de conhecimento “Ciência de Dados e Inteligência Artificial em Oceanografia”. Homologado, por
40 unanimidade dos presentes. **2.8.** Eleição para representações docentes junto à Comissão de Pós-
41 Graduação, em decorrência de término de mandato: Prof. Dr. Eduardo Siegle, Titular até 27.04.2024;
42 Profa. Dra. Olga Tiemi Sato, Titular até 18.04.2024; Prof. Dr. Marcos César de Oliveira Santos, Suplente

43 até 09.03.2024; Profa. Dra. June Ferraz Dias, Titular até 27.04.2024. Após processo de votação secreto,
44 foram apurados os seguintes votos: SUPLENTE - 12 votos em nome do Prof. Dr. Marcelo Roberto Souto
45 de Melo, que foi considerado eleito, tendo havido 07 votos em nome do Prof. Dr. Marcos César de
46 Oliveira Santos. TITULARES - Profa. Dra. Olga Tiemi Sato, com 17 votos; Profa. Dra. June Ferraz Dias,
47 com 13 votos; Profa. Dra. Renata Hanae Nagai, com 13 votos; Prof. Dr. Luigi Jovane, com 07 votos;
48 Prof. Dr. Marcelo Roberto Souto de Melo, com 04 votos; Prof. Dr. César Barbedo Rocha, com 02 votos;
49 Prof. Dr. Marcos César de Oliveira Santos, com 01 voto. Assim, foram consideradas eleitas, em
50 recondução, a Profa. Dra. Olga Tiemi Sato e a Profa. Dra. June Ferraz Dias, sendo a Profa. Dra. Renata
51 Hanae Nagai considerada eleita em primeiro mandato. Encerrados os itens da Ordem do Dia, passou-se
52 ao **Expediente**, registrando-se as seguintes comunicações do Senhor Diretor: (1) Não foi possível sua
53 participação na reunião do Conselho Universitário de 19 de março. (2) Sobre “Navios”, o senhor Diretor
54 reiterou os termos de mensagem enviada a toda a Casa, com referência à mensagem foi divulgada pelo
55 Sindicato de Oficiais da Marinha Mercante. Ao contrário do veiculado na mensagem, as duas
56 embarcações do IO, Alpha Crucis e Alpha Delphini, não estão abandonadas. Ambas estão sendo bem
57 cuidadas em um estaleiro do Guarujá, onde há vigilância 24 h tanto do estaleiro quanto da USP. Além
58 disso, há um bombeiro também 24 h e toda a infraestrutura do estaleiro caso algo aconteça. Toda a
59 semana, oficiais de máquinas vão aos navios checar os motores e ligar as máquinas para que não fiquem
60 paradas por muito tempo. Relatórios diários estão sendo emitidos sobre a situação dos
61 navios. Recentemente, a Direção recebeu um telefonema do Almirante Trovão, chefe do 8º Distrito
62 Naval e chefe do Capitão dos Portos de Santos, comunicando que está ciente da situação e que o IOUSP
63 está fazendo um ótimo trabalho e que não há dívidas com a Marinha do Brasil a este respeito. A
64 denúncia do SINDMAR foi feita à Capitania dos Portos de Santos baseada em denúncia anônima. (3) Com
65 relação ao edital para contratação de empresa para fornecimento de mão de obra para os Navios,
66 informou que o edital está em andamento. A coleta de preços já foi realizada. Em tese, em um ou dois
67 meses já poderá se contar com a tripulação. (4) Com relação à docagem do Alpha Crucis, informou que
68 o edital referente à docagem está em andamento, para atendimento da exigência legal de docagem
69 quinquenal. (5) Véliger - foi realizado um pedido de pagamento indenizatório ao estaleiro. Uma
70 possibilidade para sanar a dívida é que a própria embarcação seja utilizada para pagamento. (6) Alpha
71 Delphini - a Direção vem mantendo entendimentos com a iniciativa privada, para que se estabeleça um
72 sistema de comodato, para que empresa possa utilizar a embarcação, oferecendo em contrapartida
73 vagas para horas de embarque dos alunos do IOUSP. (7) Em termos de novas embarcações, há contatos
74 iniciais com a Petrobrás, que poderia alocar até cem milhões de reais para construção de um novo
75 navio; também há contatos iniciais com o “Inova”, no sentido de se projetar a construção de um navio
76 movido a hidrogênio. (8) Houve entendimentos iniciais do Diretor com o Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes,
77 no sentido de se criar um Centro de Inovação Tecnológica no IOUSP. A seguir, passou-se às
78 comunicações das Comissões Estatutárias, com o registro das comunicações da **Presidência da**
79 **Comissão de Graduação**. Foi comunicado: (a) O documento relativo à renovação do reconhecimento do
80 curso de Bacharelado junto à Secretaria Estadual de Educação está em fase de preparo. (b) O *dead line*
81 para confecção do projeto acadêmico é o final do mês de maio. (c) A Pró-Reitoria de Graduação deve
82 lançar um edital / oportunidade, sem limite de valor, para melhorias, sob a ótica do novo projeto
83 político-pedagógico, cujo *dead line* é 05 de maio. (d) Na última reunião do Conselho de Graduação foi
84 comunicada a criação e oferta de disciplina “Fundamentos de Matemática Elementar”, para se cobrir
85 lacunas do ensino de matemática no segundo grau das redes públicas. Será oferecida em maio e junho
86 deste ano, passando ao caráter “intersemestral”. (e) Obtiveram-se quatro vagas para alunos do IOUSP

87 nos navios Antares e “Oliveira”. Todavia, há uma lista de prioridades por horas de embarque,
88 encabeçada por formandos. Em aparte, o Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques informou estar
89 disposto a, utilizando-se o Albacora, a oferecer treinamento sobre varredura lateral, por período de
90 uma semana (40 horas), para 10 alunos, em julho. Porém, a logística para locação de ônibus, aquisição
91 de gêneros, reserva de Base deveriam ser conduzidos sob responsabilidade da administração do IOUSP.
92 Em aparte, o Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes também se voluntariou para oferecer tal atividade. Em
93 aparte, o Senhor Diretor comentou sobre a possibilidade de serem criados “cursos de verão ou outono”,
94 acompanhado por manifestações favoráveis por vários Conselheiros. Não houve comunicações por parte
95 da **Presidência da Comissão de Pós-Graduação**. A seguir, passou-se ao registro das comunicações da
96 **Presidência da Comissão de Pesquisa e Inovação (CPqI)**. Foi comunicado: (1) Será oferecido um curso
97 *on line* com tema em “inteligência artificial”, oferecido por unidade do campus de São Carlos, com
98 inscrições até 13 de maio.(2) Em abril ocorreu a fase internacional do Simpósio de Iniciação Científica
99 da USP, com participação de três alunas do IOUSP. (3) Em 10 de maio será realizada a cerimônia de
100 premiação “mãe pesquisadora”, edição de 2024. (4) O programa “formação e gestão acadêmica”, com
101 bolsas para pós-doutorandos, visando atender dois projetos temáticos ou 01 projeto CEPID tem
102 inscrições até a data de hoje. (5) Um dos temas principais das comemorações dos 90 anos da USP é
103 “ciência aberta”. Crê que o IOUSP deva abordar essa questão. (6) Com relação à elaboração de
104 proposta de projeto à FINEP, as propostas devem ser enviadas ao Prof. Dr. Miguel Mies até a data de
105 amanhã. (7) O encontro de pós-doutorandos do IOUSP será realizado no mês de junho. A seguir, passou-
106 se ao registro das comunicações da **Presidência da Comissão de Cultura e Extensão Universitária**.
107 Inicialmente, a Senhora Presidente informou: (1) “Curricularização” - seis docentes do IOUSP
108 participaram de encontro promovido pelas Pró-Reitorias de Graduação e de Cultura e Extensão
109 Universitária. Trata-se de exigência legal, e assim tanto a nova proposta político pedagógica do curso
110 de Bacharelado quanto o projeto institucional deverão contemplar essa questão. (2) Com relação ao
111 cadastro de “atividades de extensão”, foi editado e disponibilizado manual de instruções pela PRCEU,
112 que será compartilhado com os docentes. (3) “Atividades Acadêmicas Complementares (AACs)” - o fluxo
113 de solicitações pelos alunos, com a respectiva análise pela presidência da CCEX, encontra-se em
114 andamento. Porém, há necessidade de se formatar uma normalização sobre o entendimento do que
115 sejam AACs, a atribuição de carga horária e outras questões administrativas. A seguir, passou-se ao
116 registro das comunicações da **Representação da Congregação junto ao C.O.** . O Prof. Dr. César de
117 Castro Martins relatou a reunião de 19 de março, quando o tema de maior relevância foi a aprovação da
118 criação da Faculdade de Medicina no campus de Bauru. Há necessidade de 85 docentes, sendo que, no
119 momento, o curso dispõe de 20. Também houve discussão sobre o oferecimento de bonificações e/ou
120 gratificações e/ou prêmios. A seguir, passou-se ao registro das comunicações da **Presidência da**
121 **Comissão de Relações Internacionais**. Foi comunicado: (1) A CREIO participou do evento PROASA na
122 FAPESP em 2/4 sobre o lançamento de novo edital de pesquisa internacional. (2) A Cátedra USP-
123 *Fullbright* indicou mais um segundo pesquisador visitante para o IO. Iremos receber a Dra. Diana
124 Webster, do *Dartmouth College*, Hanover, Estados Unidos. Foi indicado à AUCANI o nome do Prof. Turra
125 como anfitrião da pesquisadora. (3) No dia 17/4, a CREIO participou de workshop dos escritórios
126 internacionais da USP para discutir temas para um CO temático sobre internacionalização que foi
127 marcado para o dia 21 de agosto. Procurou-se discutir internacionalização do currículo e parcerias
128 internacionais. (4) No dia 25/04 às 12h30 ocorrerá o II Seminário sobre Internacionalização do IO, desta
129 vez sobre mobilidade discente de graduação, com a presença da AUCANI e espera-se que os alunos de
130 graduação possam comparecer, assim como todos os docentes da casa. O programa já foi compartilhado

131 via e-mail a todos. A seguir, passou-se ao registro das comunicações dos Senhores Conselheiros.
132 Inicialmente, o Prof. Dr. Michel Michaelovitch de Mahiques fez considerações sobre a elevada demanda
133 reprimida de realização de trabalhos de campo de disciplinas, solicitando especial atenção da Direção
134 quanto ao tema, bem como solicitando a designação de um funcionário para conduzir as atividades de
135 logística envolvidas na realização de cada atividade. A seguir, lembrou que na gestão diretoral do Prof.
136 Belmiro, foram realizadas algumas edições de evento “*Open House*”, e sugeriu que, dado que em 2025
137 se completa metade da Década dos Oceanos, que o IOUSP venha a propor algo dessa natureza. O
138 docente solicitou o registro em ata de congratulações aos docentes envolvidos com a realização de
139 evento que recebeu 120 alunos do Colégio Vera Cruz no IOUSP, bem como ao Prof. Dr. Alexander Turra,
140 pela exitosa organização do evento PROASA. Aprovado pelo plenário que se faça o registro de
141 congratulações ao Prof. Dr. Alexander Turra por tal organização. A seguir, o Prof. Dr. Miguel Mies
142 expressou sua concordância com as manifestações do Professor Michel, relativas à demanda por
143 embarcações, expressando sua preocupação com o tema. A seguir, consultou a Direção sobre a
144 possibilidade de uso de verba da parcela de reserva técnica institucional da FAPESP para aquisição de
145 uma embarcação de pequeno porte para as Bases. Em aparte, o Senhor Diretor respondeu que haveria
146 de ser uma decisão de toda a Casa. A seguir, a Profa. Dra. June Ferraz Dias consultou a Direção sobre o
147 andamento das reformas do Museu e as perspectivas de reabertura. O Senhor Diretor respondeu terem
148 sido liberados recursos financeiros da Reitoria para a finalização das reformas, porém, até o momento,
149 não foi possível proceder à revisão e atualização dos painéis expositivos. Em réplica, a docente
150 comentou que, na qualidade de presidente da CCEX, pretende realizar reunião com a chefia do Museu e
151 representante da Direção, para definir uma data próxima de reabertura, oferecendo-se o acervo cuja
152 reforma já foi concluída para a visitação pública. A seguir, a Profa. Dra. June Ferraz Dias expressou sua
153 extrema preocupação no sentido de se estabelecer um *dresscode* para usuários de laboratórios, dada a
154 constatação de frequente presença de usuários com vestes impróprias. A seu juízo, é um ato de
155 irresponsabilidade do docente que permita tal situação num laboratório sob sua responsabilidade. A
156 seguir, a Profa. Dra. Ilana Elazari Klein Coaracy Wainer comentou a abertura de escritório da CNRS em
157 parceria com a USP, em instalações onde anteriormente havia uma agência do Banco do Brasil. A seguir,
158 o Senhor Diretor comentou ter realizado recente reunião com o Professor Zufo (“INOVA”), sendo
159 verificado que a USP tem vários “Centros”, sendo que não há nenhum centro marinho. Ato contínuo,
160 lançou a idéia de proposição da criação de um Centro dessa natureza aos conselheiros da Congregação.
161 A seguir, o Prof. Dr. Rubens Mendes Lopes fez comentários sobre o *Ocean and Coastal Research (OCR)*,
162 na qualidade de Editor Chefe. Sobre o número de acessos à página da Revista no portal, oscilou de
163 cerca de 2000 acessos mensais, entre 2021 e 2022, chegando ao número de 7000 acessos mensais em
164 2023. A seguir comentou que o número de publicações por ano e o número médio de citações mantem-
165 se estável desde 2020. Com relação ao número de publicações, está estável e atende às exigências da
166 *Scielo* (entre 45 e 55 artigos, sendo que a OCR tem 54 publicações em 2023). A juízo do Editor Chefe, o
167 fator de impacto da OCR deve se manter no patamar atual (cerca de 0,8). A taxa de aceitação de
168 trabalhos é de cerca de 47%. Em termos de afiliação estrangeira dos artigos, em termos gerais o índice
169 é de cerca de 35%, porém apenas 23% dos trabalhos aceitos. A seguir, fez comentários sobre a
170 necessidade de incremento de membros do corpo editorial em algumas áreas onde há deficiência. Em
171 termos de recursos financeiros, o financiamento USP foi da ordem de oitenta mil reais em 2023, sendo
172 que em 2024 a solicitação encaminhada foi de recursos na ordem de cento e trinta mil reais. Informou
173 que há edital do CNPq “aberto”, com possibilidade de pedidos de até cem mil reais. Por fim, o Editor
174 Chefe exortou o corpo docente da Casa a enviar seus artigos para o OCR, bem como que citem em seus

175 trabalhos científicos os trabalhos publicados na OCR. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Diretor do
176 Instituto Oceanográfico agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Sessão. Eu, _____,
177 Jorge Augusto Paul Gruda, Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e assino a presente ata que, para todos
178 os efeitos legais, deverá ser apreciada e aprovada pelos Conselheiros presentes à reunião de sua
179 aprovação. Instituto Oceanográfico da Universidade de São Paulo, aos vinte e quatro de abril de dois mil
180 e vinte e quatro. -x-x-x-x-x-x-x-x-x-x

